

營運紀錄 XML 申報操作手冊

說明：欲使用 xml 進行營運紀錄申報者，建議優先使用 xml 編輯器進行編輯，如未具有 xml 編輯器仍欲使用 xml 進行申報者，得以透過 excel 進行編輯，以下就利用 excel 進行 xml 申報方式進行操作說明。

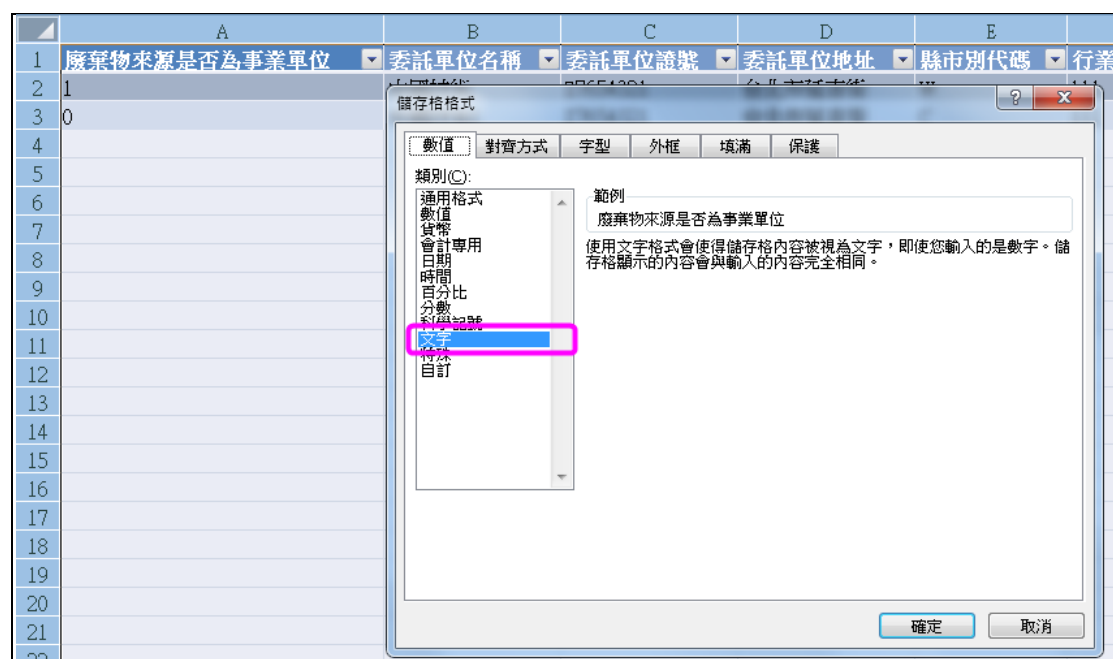
- 清除者：詳見 p.1~p.7
- 處理者：詳見 p.8~p.14
- 再利用者：詳見 p.15~p.20

清除者

步驟 1：下載 excel 格式。



步驟 2：選擇對應角色別之 EXCEL 檔，開啟後請選取所有 excel 欄位，點選滑鼠右鍵→儲存格式→數值→文字→確認。



步驟 3：逐項進行資料填報，**必填欄位不得為空值**。

代碼	內容	說明	代碼	內容	說明
A	廢棄物來源是否為事業單位	必填	I	清除量	必填
B	委託單位名稱	必填	J	清除日期	必填
C	委託單位證號	--	K	清除方法	必填
D	委託單位地址	必填	L	貯存地點	必填
E	縣市別代碼	必填	M	中間或最終處置地點代碼	必填
F	行業別代碼	必填	N	中間或最終處置到達日期	必填
G	六聯單單號	--	O	清運(除)機具車號	必填
H	廢棄物編號	必填	P	清運(除)機具拖車車尾車號	--

A.廢棄物來源是否為事業單位：若屬事業單位則填報「1」、若非屬事業單位則填報為「0」，**不可空值**。

	A	B	C	D
1	ns1:廢棄物來源是否為事業單位	ns1:委託單位名稱	ns1:委託單位證號	ns1:委託單位地址
2	1			
3	0			

B.委託單位名稱：填寫委託單位之名稱，不可超過 50 字元且不可空值。

	A	B	C	D
1	ns1:廢棄物來源是否為事業單位	ns1:委託單位名稱	ns1:委託單位證號	ns1:委託單位地址
2		技術	321	台北市
3		技術1	321	台北市

C.委託單位證號：填寫委託單位之證號資料，若無證號資料則無需填報。

	B	C	D	E	F
	ns1:委託單位名稱	ns1:委託單位證號	ns1:委託單位地址	ns1:縣市別代碼	ns1:行業別代碼
	技術	321		W	0111
	技術1			C	0111

D.委託單位地址：填寫委託單位所在地地址，不可空值。

	B	C	D	E	F
	ns1:委託單位名稱	ns1:委託單位證號	ns1:委託單位地址	ns1:縣市別代碼	ns1:行業別代碼
	技術	321		W	0111
	技術1			C	0111

E.縣市別代碼：填寫委託單位所在地之縣市別代碼。

	B	C	D	E	F
	ns1:委託單位名稱	ns1:委託單位證號	ns1:委託單位地址	ns1:縣市別代碼	ns1:行業別代碼
	技術	321		W	0111
	技術1			C	0111

可點選【縣市別代碼表】尋找各縣市對應之代碼。

【清除機構營運紀錄XML申報】

《步驟一》
統一申報格式

【下載Schema - 範例】
【行業別代碼表】
【縣市別代碼表】
【處理方式代碼表】
【再利用率代碼表】

(請優先使用xml編輯器，如欲使用excel編輯器，請先下載範例)

《步驟二》
上傳申報檔案
(限制500KB)

(1) 選取檔案 (請勿使用相同檔名)
瀏覽...

(2) 備註說明

(此欄位供您進行檔案管理，建議您將每次上傳之檔案命名為：機構名稱-申報日期-申報類別)

(3) 資料確認無誤，請點選資料上傳：【資料上傳】

《步驟三》
文件驗證結果

《步驟四》
上傳批次查詢及維護
【上傳批次查詢及維護】

附註說明：XML資料交換是目前企業間用來溝通電子資料的方式之一

縣市別代碼表：

代碼	名稱
A	台北市
B	台中市
C	基隆市
D	台南市
E	高雄市
F	新北市(2010/12/25 '台北縣'變為'新北市')
G	宜蘭縣
H	桃園市
I	嘉義市
J	新竹縣
K	苗栗縣
L	台中縣(2010/12/25整併至B, L不使用)
M	南投縣
N	彰化縣
O	新竹市
P	雲林縣
Q	嘉義縣

F.行業別代碼：填寫委託單位營運之行業別代碼，注意需為4碼，不可空值。

B	C	D	E	F
ns1:委託單位名稱	ns1:委託單位證號	ns1:委託單位地址	ns1:縣市別代碼	ns1:行業別代碼
技術	321		W	0111
技術1			C	0111

可點選【行業別代碼表】尋找各行業別對應之代碼。

【清除機構營運紀錄XML申報】

《步驟一》
統一申報格式

【下載Schema - 範例】
【行業別代碼表】
【縣市別代碼表】
【處理方式代碼表】
【再利用率代碼表】

(請優先使用xml編輯器，如欲使用excel編輯器，請先下載範例)

《步驟二》
上傳申報檔案
(限制500KB)

(1) 選取檔案 (請勿使用相同檔名)
瀏覽...

(2) 備註說明

(此欄位供您進行檔案管理，建議您將每次上傳之檔案命名為：機構名稱-申報日期-申報類別)

(3) 資料確認無誤，請點選資料上傳：【資料上傳】

《步驟三》
文件驗證結果

《步驟四》
上傳批次查詢及維護
【上傳批次查詢及維護】

附註說明：XML資料交換是目前企業間用來溝通電子資料的方式之一

行業別代碼表：

代碼	名稱
0111	稻作栽培業
0112	雜糧栽培業
0113	特用作物栽培業
0114	蔬菜栽培業
0115	果樹栽培業
0116	食用菇菌栽培業
0117	花卉栽培業
0119	其他農作物栽培業
0121	牛飼育業
0122	豬飼育業
0123	雞飼育業
0124	鴨飼育業
0129	其他畜牧業
0130	農事及畜牧服務業
0200	林業
0310	漁撈業
0321	海面養殖業
0322	內陸養殖業
0500	石油及天然氣礦業
0600	砂、石採取及其他礦業
0811	屠宰業
0812	肉類其他加工及保藏業
0820	水產加工及保藏業
0830	蔬果加工及保藏業
0840	動植物油脂製造業
0850	乳品製造業
0861	碾穀業
0862	麵粉製造業

G.六聯單單號：填寫六聯單單號，若該筆無開六聯單單號則無需填報。

	G	H	I	J	K	L
	ns1:六聯單單號	ns1:廢棄物編號	ns1:清除量	ns1:清除日期	ns1:清除方法	ns1:貯存地點
1		003102	1	2018-12-03	貨車運送	土場
2			33	2018-12-01	貨車運送	土場
3			33			

H.廢棄物編號：填寫收受該項廢棄物於「營運資料維護\廢棄物整體管制號碼設定」內所對應之「廢棄物編號」，不可直接填寫廢棄物代碼或空值。

例：收受 E-0214 為例，應填入於維護內所對應之廢棄物編號「1」。

	G	H	I	J	K	L
1	ns1:六聯單單號	ns1:廢棄物編號	ns1:清除量	ns1:清除日期	ns1:清除方法	ns1:貯存地點
2	003102	1	33	2018-12-03	貨車運送	土場
3		2	33	2018-12-01	貨車運送	土場

I.清除量：填寫收受該項廢棄物之重量(單位：公噸)。

	G	H	I	J	K	L
1	ns1:六聯單單號	ns1:廢棄物編號	ns1:清除量	ns1:清除日期	ns1:清除方法	ns1:貯存地點
2	003102	1	33	2018-12-03	貨車運送	土場
3		2	33	2018-12-01	貨車運送	土場

J.清除日期：填寫清運該項廢棄物之日期，日期格式為(西元年-月-日：OOOO-OO-OO)。

	G	H	I	J	K	L
1	ns1:六聯單單號	ns1:廢棄物編號	ns1:清除量	ns1:清除日期	ns1:清除方法	ns1:貯存地點
2	003102	1	33	2018-12-03	貨車運送	土場
3		2	33	2018-12-01	貨車運送	土場

※注意：2018/1/15、2018-1-5、20180115 皆為錯誤格式，正確為 2018-01-05。

K.清除方法：請填寫清運該項廢棄物之清除方法，不可空值。

	G	H	I	J	K	L
1	ns1:六聯單單號	ns1:廢棄物編號	ns1:清除量	ns1:清除日期	ns1:清除方法	ns1:貯存地點
2	003102	1	33	2018-12-03	貨車運送	土場
3		2	33	2018-12-01	貨車運送	土場

L.貯存地點：填寫廢棄物之貯存地點，若無貯存行為請填寫「無貯存」。

	G	H	I	J	K	L
1	ns1:六聯單單號	ns1:廢棄物編號	ns1:清除量	ns1:清除日期	ns1:清除方法	ns1:貯存地點
2	003102	1	33	2018-12-03	貨車運送	土場
3		2	33	2018-12-01	貨車運送	土場

M.中間或最終處置地點代碼：填寫該項廢棄物交付之處理、再利用或最終處置機構之管制編號。

	M	N	O	P
1	ns1:中間或最終處置地點代碼	ns1:中間或最終處置到達日期	ns1:清運(除)機具車號	ns1:清運(除)機具拖車車尾車號
2	311	2018-12-03	567	1
3	311	2018-12-01	99	23

N.中間或最終處置到達日期：填寫該項廢棄物清運至處理、再利用或最終處置機構之日期，日期格式為(西元年-月-日：0000-00-00)。

	M	N	O	P
1	ns1:中間或最終處置地點代碼	ns1:中間或最終處置到達日期	ns1:清運(除)機具車號	ns1:清運(除)機具拖車車尾車號
2	311	2018-12-03	567	1
3	311	2018-12-01	99	23

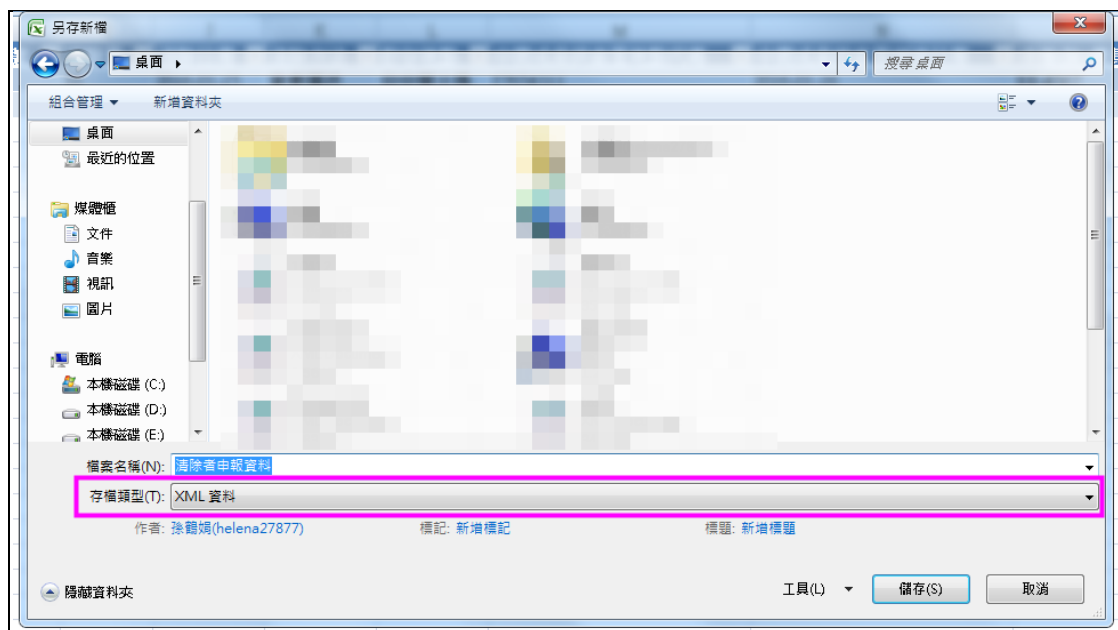
O.清運(除)機具車號：填寫清除該項廢棄物之機具車號。

	M	N	O	P
1	ns1:中間或最終處置地點代碼	ns1:中間或最終處置到達日期	ns1:清運(除)機具車號	ns1:清運(除)機具拖車車尾車號
2	311	2018-12-03	567	1
3	311	2018-12-01	99	23

P.清運(除)機具拖車車尾車號：填寫清除該項廢棄物之機具車號，若無則無需填寫。

	M	N	O	P
1	ns1:中間或最終處置地點代碼	ns1:中間或最終處置到達日期	ns1:清運(除)機具車號	ns1:清運(除)機具拖車車尾車號
2	311	2018-12-03	567	1
3	311	2018-12-01	99	23

步驟 4：確認所有欄位皆完成編輯後，進行「另存新檔」，存檔類型選為「xml 資料」



步驟 5：連線 IWR&MS，營運紀錄 xml 申報，選擇完成編輯之 xml 檔案後即可上傳。

營運紀錄申報介面

營運紀錄_XML上傳

【Z7654321-測試機構Z7654321】清除 機構營運紀錄XML申報

【 下載Schema - 範例 】

【 行業別代碼表 】

【 縣市別代碼表 】

【 處理方式代碼表 】 【 再利用方式代碼表 】

(請優先使用xml編輯器，如欲使用excel編輯申報資料，請 下載格式 並依照 手冊 進行申報作業)

《步驟一》
統一申報格式

《步驟二》
上傳申報檔案
(限制500KB)

(1)選取檔案 (請勿使用相同檔名)

瀏覽...

(2)備註說明

(此欄位供您進行檔案管理，建議您將每次上傳之檔案都加以備註說明，以利後續檔案之管理，例如加上日期備註。)

(3)資料確認無誤，請點選資料上傳： **《資料上傳》**

《步驟三》
文件驗證結果

完成上傳畫面

【Z7654321-測試機構Z7654321】清除 機構營運紀錄XML申報

【 下載Schema - 範例 】

【 行業別代碼表 】

【 縣市別代碼表 】

【 處理方式代碼表 】 【 再利用方式代碼表 】

(請優先使用xml編輯器，如欲使用excel編輯申報資料，請 下載格式 並依照 手冊 進行申報作業)

《步驟一》
統一申報格式

《步驟二》
上傳申報檔案
(限制500KB)

(1)選取檔案 (請勿使用相同檔名)

瀏覽...

(2)備註說明

(此欄位供您進行檔案管理，建議您將每次上傳之檔案都加以備註說明，以利後續檔案之管理，例如加上日期備註。)

(3)資料確認無誤，請點選資料上傳： **《資料上傳》**

《步驟三》
文件驗證結果

※資料匯入成功，資料共轉入(2)筆
資料匯入後，請記得正式提出申報資料。

《步驟四》
上傳批次查詢及維護

提供使用者進行上傳批次查詢及維護。

【上傳批次查詢及維護】

處理者

步驟 1：下載 excel 格式。

營運紀錄申報介面

營運紀錄_XML上傳

【下載Schema】範例【2014/10/15】

【行業別代碼表】

【縣市別代碼表】

【處理方式代碼表】【再利用方式代碼表】

(請儘先使用xml編輯器，如欲使用excel編輯申報資料，請[下載格式](#)並依照[手冊](#)進行申報作業)

(1)選取檔案 (請勿使用相同檔名)

瀏覽...

(2)備註說明

(此欄位供您進行檔案管理，建議您將每次上傳之檔案都加以備註說明，以利後續檔案之管理，例如加上日期備註。)

(3)資料確認無誤，請點選資料上傳： [資料上傳](#)

《步驟一》
統一申報格式

《步驟二》
上傳申報檔案
(限制500KB)

《步驟三》
文件驗證結果

步驟 2：選擇對應角色別之 EXCEL 檔，開啟後請選取所有 excel 欄位，點選滑鼠右鍵→儲存格格式→數值→文字→確認。

儲存格格式

數值 對齊方式 字型 外框 填滿 保護

類別(C):

通用格式
數值
貨幣
會計專用
日期
時間
百分比
分數
科學記號
文字
自訂

範例

廢棄物來源是否為事業單位

使用文字格式會使得儲存格內容被視為文字，即使您輸入的是數字。儲存格顯示的內容會與輸入的內容完全相同。

確定 取消

步驟 3：逐項進行資料填報，**必填欄位不得為空值**。

代碼	內容	說明	代碼	內容	說明
A	廢棄物來源是否為事業單位	必填	I	廢棄物編號	必填
B	委託單位名稱	必填	J	處理量	必填
C	委託單位證號	--	K	處理方法	必填
D	委託單位地址	必填	L	貯存地點	必填
E	縣市別代碼	必填	M	接收處理日期	必填
F	行業別代碼	必填	N	完成處理日期	必填
G	六聯單單號	--	O	清運(除)機具車號	必填
H	清除者代碼	必填	P	清運(除)機具拖車車尾車號	--

A.廢棄物來源是否為事業單位：若屬事業單位則填報「1」、若非屬事業單位則填報為「0」，不可空值。

	A	B	C	D	E	F
1	ns1:廢棄物來源是否為事業單位	ns1:委託單位名稱	ns1:委託單位證號	ns1:委託單位地址	ns1:縣市別代碼	ns1:行業別代碼
2	1	test7	22336655	臺北	A	4559
3	1	test8		臺北	A	4571

B.委託單位名稱：填寫委託單位之名稱，不可超過 50 字元且不可空值。

	A	B	C	D	E	F
1	ns1:廢棄物來源是否為事業單位	ns1:委託單位名稱	ns1:委託單位證號	ns1:委託單位地址	ns1:縣市別代碼	ns1:行業別代碼
2	1	test7	22336655	臺北	A	4559
3	1	test8		臺北	A	4571

C.委託單位證號：填寫委託單位之證號資料，若無證號資料則無需填報。

	A	B	C	D	E	F
1	ns1:廢棄物來源是否為事業單位	ns1:委託單位名稱	ns1:委託單位證號	ns1:委託單位地址	ns1:縣市別代碼	ns1:行業別代碼
2	1	test7	22336655	臺北	A	4559
3	1	test8		臺北	A	4571

D.委託單位地址：填寫委託單位所在地地址，不可空值。

	A	B	C	D	E	F
1	ns1:廢棄物來源是否為事業單位	ns1:委託單位名稱	ns1:委託單位證號	ns1:委託單位地址	ns1:縣市別代碼	ns1:行業別代碼
2	1	test7	22336655	臺北	A	4559
3	1	test8		臺北	A	4571

E.縣市別代碼：填寫委託單位所在地之縣市別代碼。

	A	B	C	D	E	F
1	ns1:廢棄物來源是否為事業單位	ns1:委託單位名稱	ns1:委託單位證號	ns1:委託單位地址	ns1:縣市別代碼	ns1:行業別代碼
2	1	test7	22336655	臺北	A	559
3	1	test8		臺北	A	571

可點選【縣市別代碼表】尋找各縣市對應之代碼。

營運紀錄_XML上傳

處理 機構營運紀錄XML申報

【 下載Schema - 範例 】 (2014/10/15)

【 行業別代碼表 】

【 縣市別代碼表 】

【 處理方式代碼表 】 【 再利用方式代碼表 】

(請優先使用xml編輯器，如欲使用excel編輯申報資料)

《步驟一》
統一申報格式

《步驟二》
上傳申報檔案
(限制500KB)

(1)選取檔案 (請勿使用相同檔名)

瀏覽...

(2)備註說明

(此欄位供您進行檔案管理，建議您將每次上傳之檔名)

(3)資料確認無誤，請點選資料上傳： 【資料上傳】

《步驟三》
文件驗證結果

《步驟四》
上傳批次查詢及維護

提供使用者進行上傳批次查詢及維護。 【上傳批次查詢及維護】

代碼 名稱

A 台北市

B 台中市

C 基隆市

D 台南市

E 高雄市

F 新北市 (2010/12/25 '台北縣'變為'新北市')

G 宜蘭縣

H 桃園市

I 嘉義市

J 新竹縣

K 苗栗縣

L 台中縣 (2010/12/25整併至B, L不使用)

M 南投縣

N 彰化縣

O 新竹市

P 雲林縣

Q 嘉義縣

R 台南縣 (2010/12/25整併至D, R不使用)

S 高雄縣 (2010/12/25整併至E, S不使用)

T 屏東縣

U 花蓮縣

F.行業別代碼：填寫委託單位營運之行業別代碼，注意需為4碼，不可空值。

	A	B	C	D	E	F
1	ns1:廢棄物來源是否為事業單位	ns1:委託單位名稱	ns1:委託單位證號	ns1:委託單位地址	ns1:縣市別代碼	ns1:行業別代碼
2	1	test7	22336655	臺北	A	4559
3	1	test8		臺北	A	4571

可點選【行業別代碼表】尋找各行業別對應之代碼。

處理 機構營運紀錄XML申報

【 下載Schema - 範例 】 (2014/10/15)

【 行業別代碼表 】

【 縣市別代碼表 】

【 處理方式代碼表 】 【 再利用方式代碼表 】

(請優先使用xml編輯器，如欲使用excel編輯申報資料)

《步驟一》
統一申報格式

《步驟二》
上傳申報檔案
(限制500KB)

(1)選取檔案 (請勿使用相同檔名)

瀏覽...

(2)備註說明

(此欄位供您進行檔案管理，建議您將每次上傳之檔名)

(3)資料確認無誤，請點選資料上傳： 【資料上傳】

《步驟三》
文件驗證結果

《步驟四》
上傳批次查詢及維護

提供使用者進行上傳批次查詢及維護。 【上傳批次查詢及維護】

檔案(F) 編輯(E) 檢視(V) 我的最愛(A) 工具(T) 說明(H)

3600 用水供應業

3700 廢水及污水處理業

3811 非有害廢棄物清除業

3812 有害廢棄物清除業

3821 非有害廢棄物處理業

3822 有害廢棄物處理業

3830 資源回收處理業

3900 污染整治業

4100 建築工程業

4210 道路工程業

4220 公用事業設施工程業

4290 其他土木工程業

4310 整地、基礎及結構工程業

4320 庭園景觀工程業

4331 機電、電信及電路設備安裝業

4332 冷凍、空調及管道工程業

4339 其他建築設備安裝業

4340 建物完工裝修工程業

4390 其他專門營造業

4510 商品批發經紀業

4520 綜合商品批發業

4521 郵政及特快遞業

G.六聯單單號：填寫六聯單單號，若該廢棄物無開六聯單單號則無需填報。

	G	H	I	J	K	L
1	ns1:六聯單單號	ns1:清除者代碼	ns1:廢棄物編號	ns1:處理量	ns1:處理方法	ns1:貯存地點
2	003102	11	2	11.1	Z01	中山
3		11	3	22.2	Z03	中山

H.清除者代碼：填寫清運該項廢棄物之清除者管制編號。

	G	H	I	J	K	L
1	ns1:六聯單單號	ns1:清除者代碼	ns1:廢棄物編號	ns1:處理量	ns1:處理方法	ns1:貯存地點
2	003102	11	2	11.1	Z01	中山
3		11	3	22.2	Z03	中山

I.廢棄物編號：填寫收受該項廢棄物於「營運資料維護\廢棄物整體管制號碼設定」內所對應之「廢棄物編號」，不可直接填寫廢棄物代碼或空值。

營運資料維護

處理機構資料維護

廢棄物整體管制號碼設定

接受免連線申報聯單之廢棄物委託單位基本資料

清運路線廢棄物權重分配維護

處理後-成品銷售與貯存情形資料維護

處理營運紀錄填報

廢棄物整體管制號碼設定

搜尋廢棄物

搜尋

操作	操作	廢棄物編號	製造程序	廢棄物代碼
編輯	刪除	1	000004 廢氣處理程序	E-0214 廢電腦(未納入廢物品及廢容器回收清除處理系統者)
編輯	刪除	2	000000 非製造程序產出類別	H-0001 一般垃圾
編輯	刪除	3	000000 非製造程序產出類別	D-0701 廢木材棧板

例：收受 H-0001、D-0701，應填入於維護內所對應之廢棄物編號「2」及「3」。

	G	H	I	J	K	L
1	ns1:六聯單單號	ns1:清除者代碼	ns1:廢棄物編號	ns1:處理量	ns1:處理方法	ns1:貯存地點
2	003102	11	2	11.1	Z01	中山
3		11	3	22.2	Z03	中山

J.處理量：填寫收受該項廢棄物之重量(單位：公噸)。

	G	H	I	J	K	L
1	ns1:六聯單單號	ns1:清除者代碼	ns1:廢棄物編號	ns1:處理量	ns1:處理方法	ns1:貯存地點
2	003102	11	2	11.1	Z01	中山
3		11	3	22.2	Z03	中山

K.處理方法：請填寫處理該項廢棄物之方法，不可空值。

	G	H	I	J	K	L
1	ns1:六聯單單號	ns1:清除者代碼	ns1:廢棄物編號	ns1:處理量	ns1:處理方法	ns1:貯存地點
2	003102	11	2	11.1	Z01	中山
3		11	3	22.2	Z03	中山

可點選【處理方式代碼表】尋找各處理方式對應之代碼。

營運紀錄_XML上傳

處理 機構營運紀錄XML申報

《步驟一》
統一申報格式

【 下載Schema - 範例 】 [NEW\(2014/10/15\)](#)

【 行業別代碼表 】

【 縣市別代碼表 】

【 處理方式代碼表 】 【 再利用方式代碼表 】

(請優先使用xml編輯器，如欲使用excel編輯申報資料，請 [下載格式](#) 並依照 [手冊](#) 進行申報作業)

《步驟二》
上傳申報檔案
(限制500KB)

(1)選取檔案 (請勿使用相同檔名)

瀏覽...

(2)備註說明

(此欄位供您進行檔案管理，建議您將每次上傳之檔案都加以備註說明，以利後續檔案之管理，例如加上)

(3)資料確認無誤，請點選資料上傳： [《資料上傳》](#)

L.貯存地點：填寫廢棄物之貯存地點，若無貯存行為請填寫「無貯存」。

	G	H	I	J	K	L
1	ns1:六聯單單號	ns1:清除者代碼	ns1:廢棄物編號	ns1:處理量	ns1:處理方法	ns1:貯存地點
2	003102	11	2	11.1	Z01	中山
3		11	3	22.2	Z03	中山

M.接收處理日期：填寫該項接收該項廢棄物之日期，日期格式為(西元年-月-日：OOOO-OO-OO)。

	M	N	O	P
1	ns1:接受處理日期	ns1:完成處理日期	ns1:清運(除)機具車號	ns1:清運(除)機具拖車車尾車號
2	2018-12-02	2018-12-03	-1234	-111
3	2018-12-02	2018-12-03	-8888	

※注意：2018/1/15、2018-1-5、20180115 皆為錯誤格式，正確為 2018-01-05。

N.完成處理日期：填寫該項廢棄物完成處理之日期，日期格式為(西元年-月-日：0000-00-00)。

	M	N	O	P
1	ns1:接受處理日期	ns1:完成處理日期	ns1:清運(除)機具車號	ns1:清運(除)機具拖車車尾車號
2	2018-12-02	2018-12-03	1234	111
3	2018-12-02	2018-12-03	8888	

※注意：2018/1/15、2018-1-5、20180115 皆為錯誤格式，正確為 2018-01-05。

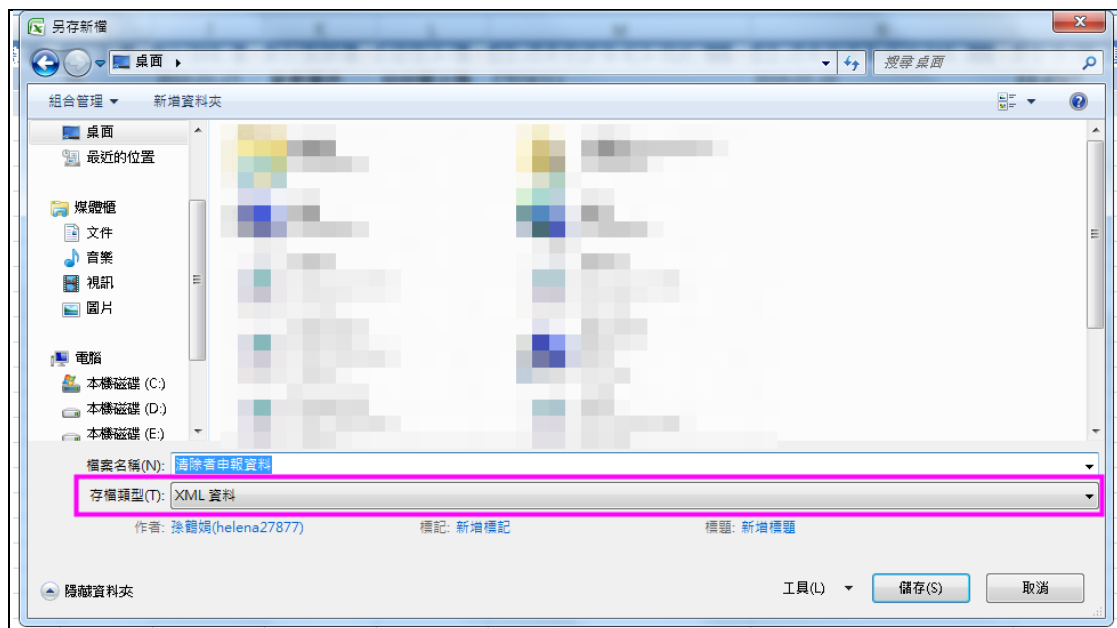
O.清運(除)機具車號：填寫該項廢棄物清運進處理廠之機具車號。

	M	N	O	P
1	ns1:接受處理日期	ns1:完成處理日期	ns1:清運(除)機具車號	ns1:清運(除)機具拖車車尾車號
2	2018-12-02	2018-12-03	1234	111
3	2018-12-02	2018-12-03	8888	

P.清運(除)機具拖車車尾車號：填寫該項廢棄物清運進處理廠之機具尾車車號。

	M	N	O	P
1	ns1:接受處理日期	ns1:完成處理日期	ns1:清運(除)機具車號	ns1:清運(除)機具拖車車尾車號
2	2018-12-02	2018-12-03	1234	111
3	2018-12-02	2018-12-03	8888	

步驟 4：確認所有欄位皆完成編輯後，進行存檔，存檔類型應選為「xml 資料」



步驟 5：連線 IWR&MS，營運紀錄 xml 申報，選擇完成編輯之 xml 檔案後即可上傳。

營運紀錄_XML上傳	
處理 機構營運紀錄XML申報	
《步驟一》 統一申報格式	【 下載Schema - 範例 】 new(2014/10/15) 【 行業別代碼表 】 【 縣市別代碼表 】 【 處理方式代碼表 】 【 再利用方式代碼表 】 (請優先使用xml編輯器，如欲使用excel編輯申報資料，請 下載格式 並依照 手冊 進行申報作業)
《步驟二》 上傳申報檔案 (限制500KB)	(1)選取檔案 (請勿使用相同檔名) <input type="text" value="D:\Helena27877\Desktop"/> 瀏覽... (2)備註說明 <input type="text"/> (此欄位供您進行檔案管理，建議您將每次上傳之檔案都加以備註說明，以利後續檔案之管理，例如加上日期備註。) (3)資料確認無誤，請點選資料上傳： 《資料上傳》
《步驟三》 文件驗證結果	

-上傳成功畫面

處理 機構營運紀錄XML申報	
《步驟一》 統一申報格式	【 下載Schema - 範例 】 new(2014/10/15) 【 行業別代碼表 】 【 縣市別代碼表 】 【 處理方式代碼表 】 【 再利用方式代碼表 】 (請優先使用xml編輯器，如欲 下載格式 並依照 手冊 進行申報作業)
《步驟二》 上傳申報檔案 (限制500KB)	(1)選取檔案 (請勿使用相同檔名) <input type="text"/> 瀏覽... (2)備註說明 <input type="text"/> (此欄位供您進行檔案管理，建議您將每次上傳之檔案都加以備註說明，以利後續檔案之管理，例如 (3)資料確認無誤，請點選資料上傳： 《資料上傳》
《步驟三》 文件驗證結果	<div style="border: 2px solid red; padding: 5px;"> ※資料匯入成功，資料共轉入(2)筆 資料匯入後，請記得正式提出申報資料。 </div>

再利用者

步驟 1：下載 excel 格式。

營運紀錄申報介面

營運紀錄_XML上傳

【下載Schema】 範例

【行業別代碼表】

【縣市別代碼表】

【處理方式代碼表】 【再利用方式代碼表】

(請優先使用xml編輯器，如欲使用excel編輯申報資料，請下載格式並依照手冊進行申報作業)

(1)選取檔案(請勿使用相同檔名)

瀏覽...

步驟 2：選擇對應角色別之 EXCEL 檔，開啟後請選取所有 excel 欄位，點選滑鼠右鍵→儲存格式→數值→文字→確認。

儲存格式

數值 對齊方式 字型 外框 填滿 保護

類別(C):

- 通用格式
- 數值
- 貨幣
- 會計專用
- 日期
- 時間
- 百分比
- 分數
- 科學記號
- 文字
- 公式
- 自訂

範例

廢棄物來源是否為事業單位

使用文字格式會使得儲存格內容被視為文字，即使您輸入的是數字。儲存格顯示的內容會與輸入的內容完全相同。

確定 取消

步驟 3：逐項進行資料填報，**必填欄位不得為空值**。

代碼	內容	說明	代碼	內容	說明
A	廢棄物來源是否為事業單位	必填	K	再利用方法說明	必填
B	委託單位名稱	必填	L	產品代碼	必填
C	委託單位證號	--	M	產品名稱	必填
D	委託單位地址	必填	N	產品數量	必填
E	縣市別代碼	必填	O	再利用數量	必填
F	行業別代碼	必填	P	貯存地點	必填
G	六聯單單號	--	Q	接收再利用日期	必填
H	清除者代碼	必填	R	再利用作業完成日期	必填
I	廢棄物編號	必填	S	清運(除)機具車號	必填
J	再利用方式	必填	T	清運(除)機具拖車車尾車號	--

A.廢棄物來源是否為事業單位：若屬事業單位則填報「1」、若非屬事業單位則填報為「0」，不可空值。

A	B	C	D	E
1 ns1:廢棄物來源是否為事業單位	ns1:委託單位名稱	ns1:委託單位證號	ns1:委託單位地址	ns1:縣市別代碼
2 0	test10	678	臺北市	A
3 1	test9		臺北市	A

B.委託單位名稱：填寫委託單位之名稱，不可超過 50 字元且不可空值。

A	B	C	D	E
1 ns1:廢棄物來源是否為事業單位	ns1:委託單位名稱	ns1:委託單位證號	ns1:委託單位地址	ns1:縣市別代碼
2 0	test10	678	臺北市	A
3 1	test9		臺北市	A

C.委託單位證號：填寫委託單位之證號資料，若無證號資料則無需填報。

A	B	C	D	E
1 ns1:廢棄物來源是否為事業單位	ns1:委託單位名稱	ns1:委託單位證號	ns1:委託單位地址	ns1:縣市別代碼
2 0	test10	678	臺北市	A
3 1	test9		臺北市	A

D.委託單位地址：填寫委託單位所在地地址，不可空值。

A	B	C	D	E
1 ns1:廢棄物來源是否為事業單位	ns1:委託單位名稱	ns1:委託單位證號	ns1:委託單位地址	ns1:縣市別代碼
2 0	test10	678	臺北市	A
3 1	test9		臺北市	A

E.縣市別代碼：填寫委託單位所在地之縣市別代碼。

A	B	C	D	E
1 ns1:廢棄物來源是否為事業單位	ns1:委託單位名稱	ns1:委託單位證號	ns1:委託單位地址	ns1:縣市別代碼
2 0	test10	678	臺北市	A
3 1	test9		臺北市	A

可點選【縣市別代碼表】尋找各縣市對應之代碼。

營運紀錄_XML上傳

【Z7654321-測試機構Z7654321】再利機構營運紀錄XML申報

《步驟一》
統一申報格式

【下載Schema - 範例】
【行業別代碼表】
【**縣市別代碼表**】
【處理方式代碼表】
【再利方式代碼表】

(請優先使用xml編輯器，如欲使用excel編輯申報資料)

《步驟二》
上傳申報檔案
(限制500KB)

(1)選取檔案 (請勿使用相同檔名)
[瀏覽...]

(2)備註說明

(此欄位供您進行檔案管理，建議您將每次上傳之檔案命名)

(3)資料確認無誤，請點選資料上傳： [資料上傳]

《步驟三》
文件驗證結果

《步驟四》
上傳批次查詢及維護

提供使用者進行上傳批次查詢及維護。
[上傳批次查詢及維護]

代碼 名稱
A 台北市
B 台中市
C 基隆市
D 台南市
E 高雄市
F 新北市(2010/12/25 '台北縣'變為'新北市')
G 宜蘭縣
H 桃園市
I 嘉義市
J 新竹縣
K 苗栗縣
L 台中縣(2010/12/25整併至B, L不使用)
M 南投縣
N 彰化縣
O 新竹市
P 雲林縣
Q 嘉義縣
R 台南縣(2010/12/25整併至D, R不使用)
S 高雄縣(2010/12/25整併至E, S不使用)
T 屏東縣
U 花蓮縣

F.行業別代碼：填寫委託單位營運之行業別代碼，注意需為4碼，不可空值。

	F	G	H	I	J	K
1	ns1:行業別代碼	ns1:六聯單單號	ns1:清除者代碼	ns1:廢棄物編號	ns1:再利用方式	ns1:再利用方法說明
2	4290	003102	311	1	公告再利用	粉碎
3	4339		311	1	公告再利用	粉碎

可點選【行業別代碼表】尋找各行業別對應之代碼。

營運紀錄_XML上傳

【Z7654321-測試機構Z7654321】再利機構營運紀錄XML申報

《步驟一》
統一申報格式

【下載Schema - 範例】
【**行業別代碼表**】
【縣市別代碼表】
【處理方式代碼表】
【再利方式代碼表】

(請優先使用xml編輯器，如欲使用excel編輯申報資料)

《步驟二》
上傳申報檔案
(限制500KB)

(1)選取檔案 (請勿使用相同檔名)
[瀏覽...]

(2)備註說明

(此欄位供您進行檔案管理，建議您將每次上傳之檔案命名)

(3)資料確認無誤，請點選資料上傳： [資料上傳]

《步驟三》
文件驗證結果

《步驟四》
上傳批次查詢及維護

提供使用者進行上傳批次查詢及維護。
[上傳批次查詢及維護]

3600 用水供應業
3700 廢水及污水處理業
3811 非有害廢棄物清除業
3812 有害廢棄物清除業
3821 非有害廢棄物處理業
3822 有害廢棄物處理業
3830 資源回收處理業
3900 污染整治業
4100 建築工程業
4210 道路工程業
4220 公用事業設施工程業
4290 其他土木工程業
4310 整地、基礎及結構工程業
4320 庭園景觀工程業
4331 機電、電信及電路設備安裝業
4332 冷凍、空調及管道工程業
4339 其他建築設備安裝業
4340 建物完工裝修工程業
4390 其他專門營造業
4510 商品批發經紀業
4520 綜合商品批發業
4521 郵政及特快遞業

G.六聯單單號：填寫六聯單單號，若該向廢棄物無開六聯單單號則無需填報。

	F	G	H	I	J	K
1	ns1:行業別代碼	ns1:六聯單單號	ns1:清除者代碼	ns1:廢棄物編號	ns1:再利用方式	ns1:再利用方法說明
2	4290	003102	311	1	公告再利用	粉碎
3	4339		311	1	公告再利用	粉碎

H.清除者代碼：填寫清運該項廢棄物之清除者管制編號。

	F	G	H	I	J	K
1	ns1:行業別代碼	ns1:六聯單單號	ns1:清除者代碼	ns1:廢棄物編號	ns1:再利用方式	ns1:再利用方法說明
2	4290	003102	311	1	公告再利用	粉碎
3	4339		311	1	公告再利用	粉碎

I.廢棄物編號：填寫收受該項廢棄物於「營運資料維護\廢棄物整體管制號碼設定」內所對應之「廢棄物編號」，不可直接填寫廢棄物代碼或空值。

營運紀錄申報介面

營運資料維護

再利機構資料維護

廢棄物整體管制號碼設定

接受免運線申報聯單之廢棄物委託單位基本資料

清運路線廢棄物權重分配維護

再利用方式資料維護

☒ 再利機構營運紀錄填報

市利田產品申報區

廢棄物整體管制號碼設定

搜尋廢棄物

搜尋

操作	操作	廢棄物編號	製造程序	廢棄物代碼	物種
編輯	刪除	1	000004 廢棄物處理程序	E-0214 廢電腦(未納入廢物品及廢容器回收清除處理系統者)	0113 畜、禽產品加工下腳料
編輯	刪除	2	000000 非製造程序產出類別	H-0001 一般垃圾	1801 生活垃圾
編輯	刪除	3	000000 非製造程序產出類別	D-0701 廢木材殘板	0701 廢木材殘板

例：收受 E-0214，應填入於維護內所對應之廢棄物編號「1」。

	F	G	H	I	J	K
1	ns1:行業別代碼	ns1:六聯單單號	ns1:清除者代碼	ns1:廢棄物編號	ns1:再利用方式	ns1:再利用方法說明
2	4290	003102	311	1	公告再利用	粉碎
3	4339		311	1	公告再利用	粉碎

J.再利用方式：填寫該項廢棄物再利用之方式係屬「公告再利用」、「個案再利用」、「通案再利用」或「試驗計畫」。

	F	G	H	I	J	K
1	ns1:行業別代碼	ns1:六聯單單號	ns1:清除者代碼	ns1:廢棄物編號	ns1:再利用方式	ns1:再利用方法說明
2	4290	003102	311	1	公告再利用	粉碎
3	4339		311	1	公告再利用	粉碎

K.再利用方法說明：填寫該項廢棄物再利用之方法。

	F	G	H	I	J	K
1	ns1:行業別代碼	ns1:六聯單單號	ns1:清除者代碼	ns1:廢棄物編號	ns1:再利用方式	ns1:再利用方法說明
2	4290	003102	311	1	公告再利用	粉碎
3	4339		311	1	公告再利用	粉碎

L.產品代碼：填寫該項廢棄物再利用後製成之產品代碼。

	L	M	N	O	P
1	ns1:產品代碼	ns1:產品名稱	ns1:產品數量	ns1:再利用數量	ns1:貯存地點
2	000099	TEST	9	1	台中
3	000099	TEST1	2	3	台中

M.產品名稱：填寫該項廢棄物再利用後製成之產品名稱。

	L	M	N	O	P
1	ns1:產品代碼	ns1:產品名稱	ns1:產品數量	ns1:再利用數量	ns1:貯存地點
2	000099	TEST	9	1	台中
3	000099	TEST1	2	3	台中

N.產品數量：填寫該項廢棄物再利用後製程產品之數量。

	L	M	N	O	P
1	ns1:產品代碼	ns1:產品名稱	ns1:產品數量	ns1:再利用數量	ns1:貯存地點
2	000099	TEST	9	1	台中
3	000099	TEST1	2	3	台中

O.再利用數量：填寫該項廢棄物再利用數量。

	L	M	N	O	P
1	ns1:產品代碼	ns1:產品名稱	ns1:產品數量	ns1:再利用數量	ns1:貯存地點
2	000099	TEST	9	1	台中
3	000099	TEST1	2	3	台中

P.貯存地點：填寫廢棄物之貯存地點，若無貯存行為請填寫「無貯存」。

	L	M	N	O	P
1	ns1:產品代碼	ns1:產品名稱	ns1:產品數量	ns1:再利用數量	ns1:貯存地點
2	000099	TEST	9	1	台中
3	000099	TEST1	2	3	台中

Q.接收再利用日期：填寫該項接收該項廢棄物之日期，日期格式為(西元年-月-日：0000-00-00)。

	Q	R	S	T
1	ns1:接受再利用日期	ns1:再利用作業完成日期	ns1:清運(除)機具車號	ns1:清運(除)機具拖車車尾車號
2	2018-12-04	2018-12-04	-1234	-111
3	2018-12-04	2018-12-04	-8888	

R.再利用作業完成日期：填寫該項廢棄物完成再利用之日期，日期格式為(西元年-月-日：0000-00-00)。

	Q	R	S	T
1	ns1:接受再利用日期	ns1:再利用作業完成日期	ns1:清運(除)機具車號	ns1:清運(除)機具拖車車尾車號
2	2018-12-04	2018-12-04	-1234	-111
3	2018-12-04	2018-12-04	-8888	

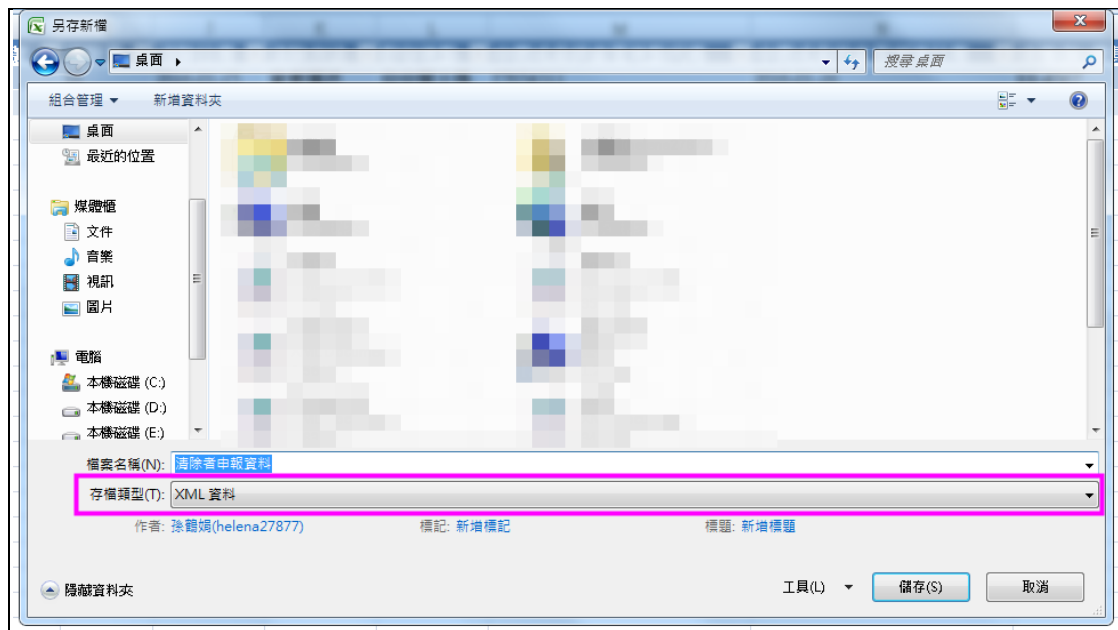
S.清運(除)機具車號：填寫該項廢棄物清運進處理廠之機具車號。

	Q	R	S	T
1	ns1:接受再利用日期	ns1:再利用作業完成日期	ns1:清運(除)機具車號	ns1:清運(除)機具拖車車尾車號
2	2018-12-04	2018-12-04	-1234	-111
3	2018-12-04	2018-12-04	-8888	

T.清運(除)機具拖車車尾車號：填寫該項廢棄物清運進處理廠之機具尾車車號。

	Q	R	S	T
1	ns1:接受再利用日期	ns1:再利用作業完成日期	ns1:清運(除)機具車號	ns1:清運(除)機具拖車車尾車號
2	2018-12-04	2018-12-04	-1234	-111
3	2018-12-04	2018-12-04	-8888	

步驟 4：確認所有欄位皆完成編輯後，進行存檔，存檔類型應選為「xml 資料」



步驟 5：連線 IWR&MS，營運紀錄 xml 申報，選擇完成編輯之 xml 檔案即可上傳。

<p>《步驟一》 統一申報格式</p>	<p>【 下載Schema - 範例 】</p> <p>【 行業別代碼表 】</p> <p>【 縣市別代碼表 】</p> <p>【 處理方式代碼表 】 【 再利用方式代碼表 】</p> <p>(請優先使用xml編輯器，如欲使用excel編輯申報資料，請 下載格式 並依照 手冊 進行申報作業)</p>
<p>《步驟二》 上傳申報檔案 (限制500KB)</p>	<p>(1) 選擇檔案 (請勿使用相同檔名)</p> <p>D:\Helena27877\Desktop 瀏覽...</p> <p>(2) 備註說明</p> <p>(此欄位供您進行檔案管理，建議您將每次上傳之檔案都加以備註說明，以利後續檔案之管理，例如加上日期備註。)</p> <p>(3) 資料確認無誤，請點選資料上傳： 《資料上傳》</p>

上傳成功畫面

再利 機構營運紀錄XML申報	
《步驟一》 統一申報格式	<p>【 下載Schema - 範例 】</p> <p>【 行業別代碼表 】</p> <p>【 縣市別代碼表 】</p> <p>【 處理方式代碼表 】 【 再利用方式代碼表 】</p> <p>(請優先使用xml編輯器，如欲使用 網頁訊息 依照 手冊 進行申報作業)</p>
《步驟二》 上傳申報檔案 (限制500KB)	<p>(1)選取檔案 (請勿使用相同檔名)</p> <p><input type="text"/> 瀏覽...</p> <p>(2)備註說明</p> <p><input type="text"/></p> <p>(此欄位供您進行檔案管理，建議您將每次上傳之檔案都加以備註說明，以利後續檔案之管理，例如加上日期備註。)</p> <p>(3)資料確認無誤，請點選資料上傳： <input type="button" value="《資料上傳》"/></p>
《步驟三》 文件驗證結果	<p>※資料匯入成功，資料共轉入(2)筆 資料匯入後，請記得正式提出申報資料。</p>
《步驟四》	<p>提供使用者進行上傳批次查詢及維護。</p>